

# A

## KTI NONPROFIT KFT.

### ÁLTALÁNOS

# ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

1

4. verzió

2022.10.14.

## Tartalom

<b>BEVEZETÉS</b> .....	3
<b>I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE</b> .....	4
<b>II. EGYES ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK ELÉRHETŐSÉGE</b> .....	4
<b>II.1. A KTI Közlekedéstudományi Szakkönyvtárával kapcsolatos adatok kezelése</b>	4
<b>II.2. Állaspályázatokkal kapcsolatos adatok kezelése</b> .....	4
<b>II.3. Felnőttképzéssel kapcsolatos adatok kezelése</b> .....	4
<b>II.4. Beléptetési renddel kapcsolatos adatok kezelése</b> .....	4
<b>II.5. Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatok kezelése</b> .....	5
<b>II.6. Megbízási jogviszonnyal kapcsolatos adatok kezelése</b> .....	5
<b>IV. EGYÉB ADATKEZELÉS</b> .....	5
<b>IV.1. Panaszkezeléssel kapcsolatos adatkezelés</b> .....	5
<b>IV.2. Kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, tájékoztatás</b> .....	6
<b>IV.3. Szerződéses kapcsolattartók adatainak kezelése</b> .....	6
<b>IV.4. A KTI Közszolgáltatási Központja által végzett adatkezelés</b> .....	7
<b>IV.5. A süttikkel (Cookie-k) kapcsolatos adatkezelés</b> .....	8
<b>V. ADATBIZTONSÁG</b> .....	9
<b>V.1. Szervezési intézkedések</b> .....	10
<b>V.2. Technikai intézkedések</b> .....	10
<b>VI. AZ ÖN JOGAI</b> .....	10
<b>VI.1. Hozzáférés</b> .....	11
<b>VI.2. Helyesbítés</b> .....	11
<b>VI.3. Törlés</b> .....	11
<b>VI.4. Az adatkezelés korlátozása</b> .....	12
<b>VI.5. Adathordozhatóság</b> .....	12
<b>VI.6. Tiltakozás</b> .....	13
<b>VI.7. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk</b> .....	13
<b>VII. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI</b> .....	14
<b>VII.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál</b>	14
<b>VII.2. Bíróság előtti jogérvényesítés</b> .....	14
<i>1. számú melléklet</i> .....	15
<i>2. számú melléklet</i> .....	16

## BEVEZETÉS

Jelen Adatvédelmi Tájékoztató (**Tájékoztató**) a KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (**Adatkezelő**) által végzett főtevékenységeiben érintettek személyes adatainak **kezeléséről** nyújt **tájékoztatót**.

A Tájékoztató a GDPR, az Infotv., valamint az Adatkezelő főtevékenységei szempontjából releváns további jogszabályok figyelembevételével készült. A jogszabályok felsorolását a Tájékoztató **1. számú melléklete**, a legfontosabb fogalmak ismertetését pedig a **2. számú melléklet** tartalmazza.

A Tájékoztató 2022.10.14. napjától kezdve visszavonásig hatályos az Adatkezelő által végzett főtevékenységeiben érintettek személyes adatai kezelésének vonatkozásában. A Tájékoztató nyomtatott formában hozzáférhető az Adatkezelő székhelyén is.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót bármikor, egyoldalúan megváltoztassa. Amennyiben a Tájékoztató módosulna, akkor erről az Adatkezelő tájékoztatja az érintetteket.

Budapest, 2022.10.14.

KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

## I. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

A Tájékoztató tartalmazza az **Adatkezelő** megnevezését és elérhetőségi adatait.

Adatkezelő megnevezése: KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített elnevezés: KTI Nonprofit Kft.

Székhely: 1119 Budapest, Than Károly utca 3-5.

Cégjegyzékszám: 01-09-890710

Adószám: 21925221-2-43

E-mail: [kti@kti.hu](mailto:kti@kti.hu)

Telefonszám: +36 1 371 5936

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@kti.hu](mailto:adatvedelem@kti.hu)

## II. EGYES ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK ELÉRHETŐSÉGE

### II.1. A KTI Közlekedéstudományi Szakkönyvtárával kapcsolatos adatok kezelése

Az Adatkezelő Szakkönyvtárával kapcsolatban végzett adatkezeléseiről további információkat az Adatkezelő weboldalán található külön adatkezelési tájékoztatóban talál.

4

### II.2. Állaspályázatokkal kapcsolatos adatok kezelése

Az Adatkezelő állaspályázókkal kapcsolatban végzett adatkezeléseiről további információkat az Adatkezelő weboldalán található külön adatkezelési tájékoztatóban talál.

### II.3. Felnőttképzéssel kapcsolatos adatok kezelése

Az Adatkezelő felnőttképzéssel kapcsolatban végzett adatkezeléseiről további információkat az Adatkezelő weboldalán található külön adatkezelési tájékoztatóban talál.

### II.4. Beléptetési renddel kapcsolatos adatok kezelése

Az Adatkezelő a területére történő beléptetéssel kapcsolatban végzett adatkezeléseiről további információkat az Adatkezelő weboldalán található külön adatkezelési tájékoztatóban talál.

## II.5. Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatok kezelése

Az Adatkezelő a székhelyén üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatban végzett adatkezeléseiről további információkat az Adatkezelő weboldalán található külön adatkezelési tájékoztatóban talál.

## II.6. Megbízási jogviszonnyal kapcsolatos adatok kezelése

Az Adatkezelő a megbízási jogviszonnyal kapcsolatban végzett adatkezeléseiről további információkat az Adatkezelő weboldalán található külön adatkezelési tájékoztatóban talál.

# IV. EGYÉB ADATKEZELÉS

## IV.1. Panaszkezeléssel kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő fogadja a szóban (személyesen vagy telefonon), illetve az írásban (postai levélben vagy email-ben) beérkező panaszokat a feladatának ellátásával összefüggésben. Ennek keretében az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli

- **Kezelt személyes adatok köre:** panaszos vezeték- és keresztnéve, kapcsolattartási adatai (e-mail cím, telefonszám), lakcíme, általa a panasszal kapcsolatban közölt egyéb személyes adat, ügyszám, aláírás, meghatalmazott közreműködése esetén a meghatalmazott személy vezeték és keresztnéve, valamint születési helye és ideje, anyja neve.
- **Adatkezelés célja:** panasz kivizsgálása, orvoslása.
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont).
- **Adatkezelés időtartama:** panasz orvoslása, legfeljebb az igényérvényesítés ideje (5 év általános elévülési idő).
- **Adatok forrása:** érintett.

5

A panaszkezelés céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. A panasz kivizsgálására a panasszal érintett szervezeti egység vezetője jogosult, a panasz felülvizsgálata esetén pedig annak közvetlen felettese jogosult eljárni. Amennyiben pedig a felülvizsgálatot lezáró döntést a panaszos nem fogadja el, a KTI felügyeleti szerve (Technológiai és Ipari Minisztérium) jogosult eljárni. Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat – magyarországi, európai vagy harmadik országokban székhellyel rendelkező – személyek részére nem továbbítja. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság

vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A panaszkezelés céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint a tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **VI. fejezete** tartalmazza.

## IV.2. Kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, tájékoztatás

Az Adatkezelő lehetőséget biztosít arra, hogy a [www.kti.hu](http://www.kti.hu) weboldalának kapcsolat menüpontjában megadott elérhetőségeken keresztül, vagy az itt található kapcsolati űrlapon keresztül kapcsolatba lépjenek vele, érdeklődjenek a tevékenységének gyakorlása során nyújtott szolgáltatásaival kapcsolatban. Ennek keretében az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli

- **Kezelt személyes adatok köre:** vezeték- és keresztnév, kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám), az információ kérés során megadott egyéb személyes adat.
- **Adatkezelés célja:** kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, tájékoztatás.
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont).
- **Adatkezelés időtartama:** törlési kötelezettség beállta (tiltakozáshoz vagy törléshez való jog gyakorlása), legfeljebb azonban a kapcsolatfelvételt követő 6 hónap.

6

A kapcsolatfelvétel, tájékoztatás céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat – magyarországi, európai vagy harmadik országokban székhellyel rendelkező – személyek részére nem továbbítja. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A kapcsolatfelvétel, tájékoztatás céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint a tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **VI. fejezete** tartalmazza.

## IV.3. Szerződéses kapcsolattartók adatainak kezelése

Az Adatkezelő a szerződéses partnerei (természetes személyek, gazdasági társaságok) szerződés teljesítéséhez kijelölt kapcsolattartóinak a kapcsolattartáshoz megadott elérhetőségi adatait a szerződések előkészítése és teljesítése során kezeli. Ennek keretében az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli

- **Kezelt személyes adatok köre:** vezeték- és keresztnév, munkakör, kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám).

- **Adatkezelés célja:** szerződés teljesítéséhez szükséges kapcsolattartás.
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek és jogi személy partnerének a köztük fennálló szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), természetes személy partner esetén a szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).
- **Adatkezelés időtartama:** törlési kötelezettség beállta (tiltakozáshoz vagy törléshez való jog gyakorlása), legfeljebb azonban a szerződés megszűnése.

A kapcsolattartás céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat – magyarországi, európai vagy harmadik országokban székhellyel rendelkező – személyek részére nem továbbítja. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A kapcsolattartás céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint adathordozhatósághoz és tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **VI. fejezete** tartalmazza.

#### IV.4. A KTI Közszolgáltatási Központja által végzett adatkezelés

7

Az Adatkezelő Közszolgáltatási Központja a hozzá közvetlenül a lakosságtól, önkormányzatoktól, oktatási intézményektől, vagy az önkormányzatokon keresztül a lakosságtól email formájában érkező, a közlekedési menetrendeket érintő kéréseket, megkereséseket teljesíti, azokra érdemben válaszol. Ennek keretében az Adatkezelő az Ön személyes adatait az alábbiak szerint kezeli

- **Kezelt személyes adatok köre:** vezeték- és keresztnév, kapcsolattartási adat (e-mail cím), megkeresés időpontja, a megkeresésben az érintett által megadott egyéb személyes adat.
- **Adatkezelés célja:** a Közszolgáltatási Központ feladatának ellátása, a közlekedési menetrendeket érintő megkeresések teljesítése, kérdések megválaszolása.
- **Adatkezelés jogalapja:** az adatkezelés az Adatkezelőnek a közérdekű feladatának ellátásához szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont).
- **Adatkezelés időtartama:** törlési kötelezettség beállta (tiltakozáshoz vagy törléshez való jog gyakorlása), legfeljebb azonban a beérkező megkeresés teljesítése, a kérdés megválaszolása.

A megkeresések teljesítése céljából kezelt személyes adatokhoz elsődlegesen az Adatkezelő férhet hozzá. Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat – magyarországi, európai vagy harmadik országokban székhellyel rendelkező – személyek részére nem



továbbítja. Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indul, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

A megkeresések teljesítése céljából kezelt személyes adatok vonatkozásában Ön a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint a tiltakozáshoz való jogokat gyakorolhatja. Az érintetti jogok gyakorlásának feltételeit a Tájékoztató **VI. fejezete** tartalmazza.

#### **IV.5. A süttikkel (Cookie-k) kapcsolatos adatkezelés**

A cookie egy olyan kisméretű szövegfájl, amely a számítógép vagy a mobil eszköz merevlemezén tárolódik a cookieban beállított lejáratú ideig és a későbbi látogatásokkor aktiválódik (visszajelez a webkiszolgálónak). A honlapok cookiekat használnak azzal a céllal, hogy rögzítsék a látogatással kapcsolatos információkat (meglátogatott oldalak, az oldalakon töltött idő, böngészési adatok, kilépések stb.), illetve a személyes beállításokat, ezek azonban a látogató személyével kapcsolatba nem hozható adatok. Ez az eszköz segít a felhasználóbarát honlap kialakításában, a látogatók online élményének fokozása érdekében.

A cookie-k két típusát különböztetjük meg: "munkamenet süti" és "maradandó süti". Mindkét süti típus esetén azok addig kerülnek tárolásra a böngészőben amíg a felhasználó nem törli azokat.

- A "munkamenet süti" (session cookie) a számítógép, notebook vagy mobilkészülék csak ideiglenesen tárolja, mindaddig, amíg Ön el nem hagyja az adott honlapot; ezek a süti segítenek a rendszernek, hogy információt jegyezzen meg, így Önnek nem kell ismételt megadni vagy kitölteni az adott információt. A munkamenet süti érvényességi ideje kizárólag a felhasználó aktuális munkamenetére korlátozódik, céljuk az adatvesztés megakadályozása (például egy hosszabb űrlap kitöltése során). A munkamenet végeztével, illetve a böngésző bezárásával a süti e fájlja automatikusan törlődik a látogató számítógépéről.
- A "maradandó süti" (persistent cookie) a honlap elhagyását követően is tárolódik a számítógépen, notebookon vagy mobilkészüléken. Ezen cookie-k segítségével a honlap felismeri Önt, mint visszatérő látogatót. A maradandó süti a kiszolgáló oldali azonosító – felhasználó összerendelés révén alkalmasak az Ön azonosítására, így minden olyan esetben, ahol a felhasználó hitelesítése elengedhetetlen – pl. webáruház, netbank, webmail – a helyes működés szükséges feltételei. A maradandó süti önmagukban nem hordoznak személyes adatot és csak a kiszolgáló adatbázisában tárol összerendeléssel együtt alkalmasak a felhasználó azonosítására. Az ilyen süti kockázata az, hogy valójában nem a felhasználót, hanem a böngészőt azonosítja, tehát előfordulhat, hogy valaki nyilvános helyen, pl. netkávézóban, könyvtárban belép egy webáruházba, és távozáskor nem lép ki onnan, akkor később egy másik személy ugyanezt a számítógépet használva illetéktelenül is hozzáférhet az adott webáruházhoz az eredeti felhasználó nevében.



eltérő, Ön egyénileg, a böngésző eszköztára segítségével állíthatja be a cookie-kal kapcsolatos preferenciáit. Amennyiben semmilyen cookie-t nem kíván engedélyezni a honlapunkról, módosíthatja a webböngésző beállításait úgy, hogy értesítést kapjon a küldött cookie-król, vagy egyszerűen elutasíthat minden cookie-t. Ugyanakkor bármikor törölheti a számítógépén vagy mobilkészletén eltárolt cookie-kat is.

A mai böngészők lehetőséget kínálnak a süti beállítására, illetve be- és kikapcsolására. A süti általános beállításként a böngészőkben úgy vannak beállítva, hogy kerüljenek elfogadásra, de ezek a beállítások minden esetben módosíthatóak az Ön igényeinek megfelelően. Ne felejtse azonban, hogy ez által a honlapunk működése nem lesz teljes funkcionalitású vagy nem lesz olyan kényelmes a használata az Ön számára. Tehát amennyiben kikapcsolja ezeknek a sütiknek a működését úgy akár az is előfordulhat, hogy honlapunk egyes funkció (ilyenek pl. a munkamenet – session – süti) működésképtelenné válnak.

- 1. Süti típusa:** Működéshez elengedhetetlenül szükséges olyan süti, amely nélkül a honlap használata nem lehetséges
  - **Adatkezelés célja:** Honlap alapvető működésének biztosítása
  - **Adatkezelés jogalapja:** Ekertv.13/A. § (3) bekezdése.
  - **Adatkezelés időtartama:** Az egyes süti típusoktól függően a következők lehetnek:  
Munkamenet süti a munkamenet végéig, 1 perc, 30 mp-től 1 évig, 24 óra, 90 nap, 2 év
  - **Adattovábbítás:** <https://policies.google.com>
- 2. Süti típusa:** Statisztikai, működést fejlesztő és hirdetést támogató süti
  - **Adatkezelés célja:** A látogatókkal kapcsolatos információ gyűjtés annak érdekében, hogy hogyan használják a honlapot továbbá, hogy minél relevánsabb hirdetéseket lehessen számukra ajánlani.
  - **Adatkezelés jogalapja:** Az Ön hozzájárulása
  - **Adatkezelés időtartama:** Az egyes süti típusoktól függően a következők lehetnek:  
Munkamenet süti a munkamenet végéig, 1 perc, 30 mp-től 1 évig, 24 óra, 90 nap, 2 év
  - **Adattovábbítás:** <https://policies.google.com>

## V. ADATBIZTONSÁG

Az Ön személyes adatai megismerésére az Adatkezelő és az adatfeldolgozó a csak és kizárólag munkakörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az Adatkezelő megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát garantálja.

## V.1. Szervezési intézkedések

Az Adatkezelő az informatikai rendszereihez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az Adatkezelő informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatának ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az Adatkezelő és az adatfeldolgozók írásos nyilatkozatban szigorú titoktartási szabályokat vállalnak, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

## V.2. Technikai intézkedések

Az Adatkezelő az adatokat – az adatfeldolgozói által tárolt adatok kivételével – saját eszközökön, adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket az Adatkezelő elhatároltan, külön zárt szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az Adatkezelő többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres tűzfal (határvédelmi eszköz) helyezkedik el. Az adatokat az Adatkezelő redundánsan – azaz több helyen – tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védi a belső hálózatait a külső támadásoktól. Az Adatkezelő által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést az Adatkezelő titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

Az Adatkezelő a tőle elvárható legnagyobb gondossággal megtesz mindent azért, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

Az Adatkezelő a fejlesztések során olyan rendszereket alakít ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés. Az Adatkezelő szervere védetten és zártan található.

## VI. AZ ÖN JOGAI

Az Adatkezelő számára fontos, hogy adatkezelése megfeleljen a tisztességesség, a jogszerűség és az átláthatóság követelményeinek. Ennek érdekében Ön tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését,

illetve – a kötelező adatkezelések kivételével – törlését, továbbá élhet adatai hordozásának lehetőségével, illetve tiltakozási jogával. Annak érdekében, hogy Ön tisztában legyen a jogaival és azok gyakorlásának feltételeivel, az alábbi tájékoztatást nyújtjuk Önnek.

## VI.1. Hozzáférés

Ön jogosult arra, hogy – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott – kérelmére hozzáférést kapjon az Adatkezelő által kezelt személyes adataihoz. Ennek keretében Ön az alábbiakról kap tájékoztatást:

- személyes adatainak kezelése folyamatban van-e;
- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- az Ön jogai;
- az Ön jogorvoslati lehetőségei;
- az adatforrásokra vonatkozó információ.

Ön kérheti továbbá az Adatkezelőtől az adatkezelés tárgyát képező személyes adatai másolatának rendelkezésére bocsátását is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre. A másolat igénylése ingyenes.

## VI.2. Helyesbítés

Ön – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését. Amennyiben a valóságnak nem megfelelő információk pontosításához, kiegészítéséhez szükséges információk nem állnak az Adatkezelő rendelkezésére, az Adatkezelő kérheti ezen kiegészítő adatok benyújtását, az adatok pontosságának igazolását. Ameddig az adatok pontosítása, kiegészítése – a kiegészítő információk hiányában – nem végezhető el az Adatkezelő korlátozza az érintett személyes adatok kezelését, az azokon végzett műveleteket – a tárolás kivételével – ideiglenesen felfüggeszti.

## VI.3. Törlés

Ön – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll:

- az adatkezelés célja már nem áll fenn és továbbiakban nincs szükség az adott adatok kezelésére;
- adatainak kezelése jogellenes, például, ha az Adatkezelő megfelelő jogalap nélkül kezeli adatait;

- adatait valamely jogszabály előírásának teljesítéséhez törölni szükséges;
- Ön a tiltakozás jogával élt és a kérelmében leírtak alapján az adatkezelés megszüntetése indokolt;

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő megállapítja, hogy az általa kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az adatok kezelését megszünteti, a korábban kezelt személyes adatokat pedig megsemmisíti. Emellett a személyes adatok törlésének kötelezettsége a hozzájárulás visszavonása, a tiltakozási jog gyakorlása, valamint jogszabályi kötelezettségek alapján is fennállhat.

#### **VI.4. Az adatkezelés korlátozása**

Ön – az Adatkezelőnél személyesen benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének korlátozását az alábbi esetekben:

- aggodalma merül fel az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében és az adatok törlése helyett kéri a korlátozást;
- a továbbiakban az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adott adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha Ön vitatja a személyes adatok pontosságát. Ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését.

12

A korlátozás ideje alatt a megjelölt személyes adatokon adatkezelési műveletek nem végezhetők, csak tárolni lehet az adatokat. A személyes adatokat az adatkezelés korlátozása esetén kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni:

- az érintett (Ön) hozzájárulása alapján;
- jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme;
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme;
- fontos közérdek.

A korlátozás feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja Önt.

#### **VI.5. Adathordozhatóság**

Ön – az Adatkezelő elérhetőségein keresztül benyújtott kérelem alapján – jogosult kérni az Adatkezelő által kezelt, Önre vonatkozó személyes adatok rendelkezésre bocsátását azok további, Ön által meghatározott felhasználása érdekében. Emellett kérheti azt is, hogy az Adatkezelő egy Ön által megjelölt másik adatkezelő részére továbbítsa a személyes adatait.

E jogosultság kizárólag az Ön által rendelkezésünkre bocsátott szerződés teljesítéséhez kezelt személyes adatokra korlátozódik. Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs. Az Adatkezelő a személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel

olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátja rendelkezésre.

Az Adatkezelő tájékoztatja Önt arról, hogy e jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatok Adatkezelő rendszereiből való törlésével. Emellett Ön az adatok hordozását követően is jogosult az Adatkezelővel történő ismételt kapcsolatfelvételre vagy kapcsolattartásra.

## **VI.6. Tiltakozás**

Ön saját helyzetével kapcsolatos okokból fakadóan tiltakozhat személyes adatainak fentiekben vázolt kezelése ellen és annak a továbbiakban történő megszüntetését kérheti, ha:

- az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az Adatkezelő által ellátott közérdekű feladat teljesítéséhez szükséges;

Ilyen esetben a Társaság megvizsgálja a kérelmében vázolt okokat és összeveti azokat az adatok kezelését megalapozó okokkal, majd e vizsgálat függvényében szünteti meg az adatok további kezelését.

## **VI.7. Jogainak gyakorlására irányuló kérelmével kapcsolatos eljárásunk**

13

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén – figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát – ez a határidő további 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt.

Amennyiben a kérelme nyomán az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az Adatkezelő az intézkedéssel vagy annak elmaradásával kapcsolatos tájékoztatást az Ön által megjelölt formában nyújtja. Amennyiben Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Az Adatkezelő a kért információkat és tájékoztatást fő szabály szerint díjmentesen biztosítja, azonban az Ön által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes

adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az Ön ez irányú kérelmére az Adatkezelő tájékoztatja Önt e címzettekről.

A kérelem teljesítése érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni arról, hogy valóban az arra jogosult kívánja jogait gyakorolni. Ehhez – adott esetben – az is szükséges lehet, hogy Ön személyesen megjelenjen az Adatkezelő székhelyén személyazonosítás céljából.

## VII. AZ ÖN JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI

Amennyiben az Adatkezelő nem megfelelő módon, a jogszabályokkal ellentétesen kezeli az Ön személyes adatait, valamint, ha a jogai gyakorlására irányuló kérelmének az Adatkezelő nem vagy nem megfelelő módon tett eleget, több jogorvoslati lehetőséget is igénybe vehet.

### VII.1. Panasztétel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál

Amennyiben Ön kifogásolja az Adatkezelő tevékenységét, jogorvoslati lehetőséggel, panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

- Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefon: +36-1-391-1400
- Fax: +36-1-391-1410
- E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)
- Honlap: <https://www.naih.hu>
- Online ügyindítás: <https://www.naih.hu/online-ugyinditas>

### VII.2. Bíróság előtti jogérvényesítés

A hatósági jogorvoslat mellett Önnek lehetősége van továbbá bírósághoz fordulni az Adatkezelő tevékenysége miatt. A perre a GDPR, az Infotv., illetve a Ptk. és a Pp. szabályai alkalmazandók. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <https://birosag.hu/torvenyszekek>). A per megindításával kapcsolatos kérdésekről javasoljuk, hogy konzultáljon ügyvéddel.

## 1. számú melléklet

### A vonatkozó jogszabályok

A Tájékoztató kialakítása során az Adatkezelő figyelembe vette a vonatkozó hatályos jogszabályokat, illetve a fontosabb nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel az alábbiakra:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2011. évi CXII. törvény;
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp).



## 2. számú melléklet

### A személyes adatok kezelésével kapcsolatos fogalmak

- adatkezelő: az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza;
- adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- adatfeldolgozó: az a jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e;
- érintett: azonosított vagy azonosítható természetes személy; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- harmadik személy: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az

adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

- személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;
- tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.